



FEDERAZIONE CONFSAL-UNSA

COORDINAMENTO NAZIONALE GIUSTIZIA

Via Napoli, 51 00184 Roma
tel. 06 4828232 info@sagunsa.it

Roma, 23 settembre 2026

D. G. M. e C.

COMUNICATO INCONTRO PROGRAMMATICO

Come concordato con la Parte Pubblica nel mese di giugno si è tenuto oggi un incontro per la revisione dei criteri di mobilità interna (accordo 10 maggio 2019) e per fare il punto sulle priorità di intervento e programmazione delle attività di interesse comune da sviluppare nel prossimo periodo.

Per l'amministrazione erano presenti la Dr.ssa Sivia Mei Direttore Generale del Personale e delle Risorse e la Dr.ssa Valeria Cavalletti Direttore dell'Ufficio I.

Nel suo intervento il D.G. ha fornito una esaustiva e ampia informativa in merito alle attività poste in essere a seguito degli accordi sottoscritti con le OO.SS. firmatarie del ccnl 22/24 nei mesi scorsi specificandone anche lo stato di avanzamento.

Di seguito si riportano in sintesi alcune informazioni sulle singole procedure.

- **Stabilizzazione**: conclusa consentendo così la possibilità di assumere 83 FSS, essendosi rese disponibili sedi cui assegnarle, che prenderanno servizio il 5 ottobre p.v.. La procedura ha riguardato diversi ex profili professionali.
- **Progressioni tra le aree in deroga**: nei prossimi giorni sarà formalizzata la composizione delle commissioni per ogni singola procedura relativa alle famiglie professionali interessate. Si conta di chiudere la procedura entro la fine dell'anno per quanto riguarda i passaggi a F.C., F.T. e Assistenti, mentre per F.A (86 posti) essendo pervenuto un maggior numero di domande la conclusione potrebbe slittare all'inizio dell'anno nuovo. La conclusione delle procedure consentirà di conoscere il numero delle unità di assistenti che transiteranno all'area superiore, elemento utile per le assunzioni di assistenti contabili e amministrativi (in particolare nelle sedi del centro/sud) con le modalità sotto riportate.
- **Piano assunzionale**: allo stato l'organico del Dipartimento è coperto per una percentuale pari a all'88% della dotazione prevista. In base alle facoltà assunzionali già autorizzate per il 2026 e in previsione del prossimo DPCM si stanno portando avanti diverse procedure di cui se ne elencano alcune.
 - A breve si attende la pubblicazione della graduatoria del concorso espletato da Ripam per assistenti (destinato al fabbisogno di diversi ministeri) nel cui bando erano previste 121 unità destinate al DGMC. Nel

dettaglio ci si riferisce a 61 assistenti contabili, 42 assistenti amministrativi, 15 assistenti informatici e 3 assistenti tecnici.

- Assunzione di circa 30 unità di Funzionario Pedagogico per urgente fabbisogno di strutture allo stato in pesanti condizioni di disagio operativo, in primis per l'IPM di Rovigo 4 unità. Sempre per Rovigo si sta procedendo anche all'assunzione di tre assistenti amministrativi utilizzando graduatorie locali mentre per i FP si è in attesa della cessione temporanea della graduatoria FGP del DAP che dovrebbe avvenire dopo il 29 settembre p.v.. Oltre questo è stata chiesta al DAP anche la cessione temporanea per graduatoria assistenti e in ultimo al DOG per Funzionari tecnici e statistici.
- Per il fabbisogno urgente del nord Italia entro il mese di dicembre, dopo aver fatto verifica disponibilità in organico, per ulteriori assunzioni di funzionari e assistenti il Dipartimento pubblicherà avvisi regionali per famiglie sui canali istituzionali (INPA) ai sensi dell' art. 30 del D.Lgs.165/2001 (mobilità da altre amministrazioni), procedura obbligata prima di adottare altre soluzioni.
- In merito alla graduatoria FSS scaduta ad agosto nel corso della riunione abbiamo chiesto di chiederne il rinnovo nel prossimo decreto milleproroghe di fine anno, abbiamo segnalato che in passato per gli Enti locali fu ripristinata una loro graduatoria scaduta.

Bandire un nuovo concorso tramite Ripam comporterebbe gravi ritardi per il soddisfacimento dei fabbisogni del DGMC e per i carichi di lavoro in continua espansione. Avere una graduatoria disponibile sarebbe opportuno e necessario. Come peraltro per i FGP del Dap a cui si è ampiamente attinto. Queste graduatorie hanno molti idonei ancora che hanno superato la prova per profili così specialistici.

Il D.G. ha specificato che diversi tentativi formali sono stati fatti per inserire la richiesta negli ultimi decreti legge che erano in conversione, in ultimo quello sulla PA, assicurando che sarà riproposto alla parte politica per tentare l'inserimento nel prossimo "milleproroghe" di fine anno.

- **Mobilità:** si è affrontato l'argomento convenendo sulla necessità di rivedere l'accordo del 2010 per renderlo più attuale e snellirne le procedure. In particolare nell'ambito della stessa città. Questo per consentire di procedere agli interpellati con rapidità, semplificandone anche le procedure. Al riguardo si è chiesta una maggiore frequenza di interpellati e in primis l'indizione per quelle famiglie professionali che attendono da molti anni. L'Amministrazione produrrà quanto prima possibile una proposta di modifica/integrazione per avviare con le rappresentanze dei lavoratori un confronto.

Come programmato nel corso dell'incontro, anche per nostre specifiche richieste, si è parlato di diverse questioni di rilievo che interessano i lavoratori.

- **Buoni pasto:** È stato rappresentato il forte malessere e danno economico per il troppo ritardo nella corresponsione per mancanza di fondi in tutte le sedi (fermo il pagamento ad aprile/maggio). Questa situazione, visto il debito cumulato, ha

perfino determinato da parte di alcuni dirigenti la revisione dell'organizzazione del lavoro modificando le tipologie di orario contrattate con le RSU e OO.SS.. Il benessere organizzativo dei lavoratori non può subire repentine e ingiustificate limitazioni. Gli orari di lavoro contrattati hanno determinato un'organizzazione della vita di ognuno anche e soprattutto per gli impegni personali e familiari non derogabili.

Rispetto a questo punto la Dr.ssa Mei ha specificato che i fondi in bilancio per il corrente anno sono terminati in quanto il budget destinato, nonostante la motivata richiesta fatta, è stato assolutamente insufficiente. Per sopperire a questa carenza è stata richiesta al Gabinetto del Ministro un'assegnazione di integrazione da reperire utilizzando il FUG (fondo unico giustizia). L'esito è stato positivo e a giorni saranno a disposizione del Dipartimento circa 850 mila euro che dovrebbero coprire tutto l'anno.

La richiesta di un maggiore stanziamento sarà presentata in sede di indicazioni dei fabbisogni per la legge finanziaria 2027.

Per quanto riguarda le modifiche degli orari di lavoro nelle strutture periferiche il D.G. ha rappresentato che dal Centro non è mai stata emanata direttiva che condizionava le contrattazioni sugli orari alla corrispondenza dei buoni pasto, trattamento ormai fondamentale per le economie personali e familiari.

- **Famiglie professionali:** applicazione dell'accordo per il passaggio del personale interessato ad altra famiglia professionale. Considerato che alcune istanze sono state già presentate si è chiesto di dare corso alle richieste. Questo consentirebbe in molti casi rendere disponibili per mobilità o nuove assunzioni posti in organico attualmente bloccati. La dr.ssa Mei si è detta concorde e in analogia alla procedura di stabilizzazione affiderà agli UIEPE e CGM la fase istruttoria delle istanze per la verifica dei requisiti previsti nell'accordo. Sarà emanata specifica circolare. Comunque ribadiamo che chi ha i requisiti può già avanzare richiesta.
- **Elevate professionalità:** Ne abbiamo chiesto l'istituzione e la quantificazione dei numeri in organico. Al riguardo la risposta è stata che per il momento, visti gli organici, con il prossimo PIAO 2027/2029 potrebbero inizialmente essere previste due unità da incrementare successivamente dopo la revisione dell'organico a cui bisogna attingere per determinarne il numero possibile per questa figura per la quale non è stato previsto uno specifico finanziamento con la sua istituzione.
- **Locazioni sedi di servizio:** È stata evidenziata la drammatica situazione e anche spesso fuori norma in cui versano numerose sedi anche sotto il profilo della sicurezza oltre che per un efficiente ed efficace servizio per l'utenza e per il benessere del personale. Se ne citano solo alcuni ma l'elenco sarebbe lungo, Milano, Latina, Firenze, ecc.. I prezzi di locazione sul mercato sono inarrivabili viste le risorse disponibili. A fronte di nuove immissioni in servizio le strutture sono rimaste le stesse e necessitano di ristrutturazioni funzionali e di sicurezza. Anche per questa partita in sede di legge finanziaria dovrà essere richiesto un maggiore stanziamento in linea coi fabbisogni effettivi.
- **Lavoro agile e dotazioni strumentali:** La necessità di fornire gli uffici di idonea strumentazione informatica e altro, visto il corposo ingresso di personale, incide sulla possibilità di aderire a questa modalità peraltro applicata sul territorio con modalità disomogenee. Giova evidenziare che a causa della carenza di spazi

idonei o postazioni in molte sedi ne è obbligatorio il ricorso ma è ingiusto e discriminante che ad alcuni lavoratori sia negato per mancanza delle dotazioni necessarie. Per questo è necessario un attento monitoraggio e finanziamento dei fabbisogni rilevati.

- **Progressioni economiche all'interno delle aree:** Visto l'accordo per il FRD 2025 sottoscritto dalle OO.SS. firmatarie del ccnl 2022/2024 sarà avviato prossimamente ed entro l'anno un consistente numero di progressioni economiche all'interno delle Aree e più specificatamente: n. **1052** (**808** per funzionari, **237** per assistenti, **7** per operatori) per l'importo di euro **2.933.448** appositamente impegnati con l'accordo. Le modalità e i criteri saranno oggetto di contrattazione che dovrà avvenire in tempi stretti per consentire di portare a termine la procedura per l'attribuzione dei differenziali economici definiti nel ccnl con decorrenza 1 gennaio 2026.

Nell'incontro si è apprezzata della chiarezza e trasparenza con la quale l'Amministrazione ha esposto lo stato delle cose e gli impegni assunti per la risoluzione, nei limiti delle proprie competenze e attribuzioni, di quanto segnalato dalle sigle presenti, confermando la propensione per un efficace e corretto sistema di relazioni sindacali.

Tanto da fare nei prossimi mesi e l'UNSA come sempre sarà impegnata e protagonista con le proprie strutture per il raggiungimento dei migliori risultati per i lavoratori sia sotto il profilo economico sia per il benessere organizzativo strettamente connesso coi carichi di lavoro.

Saluti

IL SEGRETARIO NAZIONALE

(Roberto Martinelli)

